ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด
ว่าด้วยการประเมินผลงานผู้ประสานงานผู้แทนสมาชิก พ.ศ. 2569

****

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด พ.ศ.2569 ข้อ 88(14) และ 122(15) คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 57 ในการประชุมครั้งที่ 13/2569 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2569 กำหนดระเบียบว่าด้วย การประเมินผลงานผู้ประสานงานผู้แทนสมาชิก ไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด ว่าด้วย การประเมินผลงานผู้ประสานงานผู้แทนสมาชิก พ.ศ. 2569”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบของสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด ว่าด้วย การประเมินผลงานผู้ประสานงานผู้แทนสมาชิก พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือมติอื่นใด ที่กำหนดไว้แล้วขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า ผู้ประสานงานผู้แทนสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการของสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

ข้อ 5 ระเบียบนี้มีวัตถุประสงค์ให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประสานงานเป็นไปอย่างยุติธรรม ส่งเสริมขวัญกำลังใจของผู้ประสานงานในการบริการสมาชิก

ข้อ 6 ให้สหกรณ์จัดทำการสะสมผลงานผู้ประสานงานเพื่อบันทึกคะแนนของผู้ประสานงานเมื่อผู้ประสานงานปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ การสะสมผลงานผู้ประสานงานให้เป็นไปตามที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 7 การบันทึกคะแนนสะสมผลงานผู้ประสานงาน ให้ใช้การบันทึกคะแนนลงในระบบตรวจสอบคะแนนผู้ประสานงาน โดยเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้บันทึกคะแนน และผู้จัดการเป็นผู้อนุมัติคะแนนตามหลักเกณฑ์การให้คะแนน ข้อ 9 ในแต่ละวัน

ข้อ 8 ผู้ประสานงานต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่บันทึกคะแนนลงในระบบตรวจสอบคะแนนผู้ประสานงานทุกครั้งที่ประสานงานกับสหกรณ์เพื่อบันทึกคะแนนที่สมาชิกได้รับ มิฉะนั้นจะถือว่าสมาชิกสละสิทธิ์การบันทึกคะแนนในครั้งนั้น

ในการประสานงานตามวรรคหนึ่งหากเป็นการประสานงานทางโทรศัพท์หรือทางไลน์ ให้เจ้าหน้าที่เก็บข้อมูลไว้และให้ผู้ประสานงานนำหลักฐานการประสานงานมาบันทึกภายหลังโดยมิชักช้าภายใน 14 วัน มิฉะนั้นจะถือว่าสมาชิกสละสิทธิ์การบันทึกคะแนนในครั้งนั้น

ข้อ 9 การให้คะแนนผลงานผู้ประสานงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(1) ประสานงานในเรื่องต่าง ๆ ให้สมาชิก	1 คะแนน/1 วัน
(2) เข้าร่วมการประชุมที่สหกรณ์นัดหมาย	5 คะแนน/ครั้ง
(3) การยืนยันหุ้นหนี้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของสมาชิกในหน่วย	5 คะแนน
(4) ประชาสัมพันธ์การสมัครผู้แทนสมาชิกทันเวลา	5 คะแนน
(5) มีศูนย์ประสานงานสหกรณ์ในหน่วยงานจนเป็นที่ยอมรับของสมาชิก หรือมีการจัดตั้งไลน์กลุ่มสมาชิกร้อยละ 80 ของสมาชิกในหน่วยงาน	20 คะแนน
(6) เชิญชวนสมัครเป็นสมาชิกสามัญสหกรณ์	5 คะแนน/1 คน
(7) การประชาสัมพันธ์การลงทะเบียนรับทุนบุตรทันเวลา	5 คะแนน

ข้อ 10 ให้สหกรณ์รวบรวมคะแนนผู้ประสานงานภายในสัปดาห์สุดท้ายของเดือนตุลาคมของทุกปีเพื่อรวบรวมคะแนนของผู้ประสานงานเป็นรายบุคคล

ให้สหกรณ์ใช้คะแนนที่รวบรวมได้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานแก่ผู้ประสานงานโดยเคร่งครัด

ข้อ 11 ห้ามผู้ใดทำการโดยทุจริตด้วยวิธีการใด ๆ ซึ่งทำให้เข้าใจผิดซึ่งคะแนนผลงานของผู้ประสานงาน หากสหกรณ์ตรวจพบให้ยกเลิกคะแนนสะสมของผู้ประสานงานผู้นั้นโดยทันที แล้วทำการสอบสวนหาผู้กระทำผิดเพื่อดำเนินการตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยมิชักช้า

สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกคะแนนสะสมคะแนนใดคะแนนหนึ่งหรือทั้งหมดหากตรวจพบภายหลังว่าการได้มาซึ่งคะแนนนั้นเป็นการได้มาโดยทุจริต

ข้อ 12 ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัย ความเห็นของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ข้อ 13 ให้ประธานกรรมการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

(นายคำพอง มั่นจิต)
ประธานกรรมการ
สหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด