

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด
ว่าด้วย การประชุมใหญ่ พ.ศ. 2559

เพื่อให้การประชุมใหญ่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ควรมีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมใหญ่ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด ข้อ 65(8) และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 47 ครั้งที่ 12 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559 จึงได้กำหนดระเบียบว่าด้วย การประชุมใหญ่ พ.ศ. 2559 ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด ว่าด้วย การประชุมใหญ่ พ.ศ. 2559 ”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“ที่ประชุมใหญ่” หมายถึง ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือที่ประชุมใหญ่วิสามัญสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด แล้วแต่กรณี

“ผู้แทนสมาชิก” หมายถึง ผู้แทนสมาชิกตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“กรรมการดำเนินการ” หมายถึง กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“ประธานกรรมการ” หมายถึง ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“รองประธานกรรมการ” หมายถึง รองประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“เลขานุการ” หมายถึง กรรมการดำเนินการและเลขานุการสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“ประธาน” หมายถึง ประธานในที่ประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“รองประธาน” หมายถึง รองประธานในที่ประชุมสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

“ญัตติ” หมายถึง ข้อเสนอหรือคำอภิปรายที่ผู้แทนสมาชิก หรือคณะกรรมการเสนอในที่ประชุมใหญ่คราวนั้น

ข้อ 5 ให้ประธานกรรมการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด 1

ประธาน รองประธาน และเลขานุการที่ประชุม

ข้อ 6 ให้ประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการของสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด เป็นประธาน และรองประธานในที่ประชุมของสหกรณ์โดยตำแหน่ง

ข้อ 7 ให้เลขานุการทำหน้าที่เลขานุการในที่ประชุม

ในกรณีที่เลขานุการ ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุมได้ ให้ประธานในที่ประชุมเลือกกรรมการดำเนินการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการในที่ประชุม

ข้อ 8 ในกรณีที่ประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุมได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการดำเนินการอื่นทำหน้าที่ประธาน และรองประธานในที่ประชุมคราวนั้น

หมวด 2

อำนาจหน้าที่ของประธาน รองประธาน และเลขานุการในที่ประชุม

- ข้อ 9 ประธานมีอำนาจหน้าที่ดังนี้
- (1) เป็นประธานในที่ประชุม
 - (2) ควบคุม และดำเนินการประชุม
 - (3) รักษาความสงบเรียบร้อยของที่ประชุม
 - (4) มีอำนาจและหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้
- ข้อ 10 รองประธานมีอำนาจหน้าที่ดังนี้
- รองประธานทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม เมื่อประธานไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
- ข้อ 11 ให้เลขานุการมีอำนาจหน้าที่ดังนี้
- (1) ดำเนินการในเรื่องการจัดส่งหนังสือแจ้งนัดประชุมไปยังผู้แทนสหกรณ์สมาชิก
 - (2) บันทึกรายงานการประชุม
 - (3) เก็บรักษารายงานการประชุม
 - (4) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมวด 3

การประชุมใหญ่

- ข้อ 12 การประชุมย่อมเป็นการเปิดเผย ไม่มีการประชุมลับ
- ข้อ 13 ระเบียบวาระการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับสหกรณ์
- ข้อ 14 วันที่กำหนดให้มีการลงทะเบียน เพื่อการประชุม ให้มีทะเบียนรายชื่อวางไว้สำหรับสมาชิกผู้มาประชุมลงชื่อก่อนเข้าประชุมทุกคน และเมื่อมีสัญญาณให้เข้าประชุมให้ผู้แทนสมาชิกเข้านั่งตามที่ได้จัดไว้
- เมื่อถึงเวลาประชุมแล้ว หากผู้แทนสมาชิกมาไม่ครบองค์ประชุม ให้รอผู้แทนสมาชิกที่จะเข้าประชุมอีก 1 ชั่วโมง หากยังไม่ครบองค์ประชุมให้ประธาน หรือรองประธาน หรือกรรมการดำเนินการตามประกาศรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการในปีนั้นลำดับเป็นผู้ประกาศเลื่อนการประชุมไปเป็นวันอื่น
- ข้อ 15 ในการประชุม ให้ที่ประชุมพิจารณาเฉพาะเรื่องที่มีอยู่ในระเบียบวาระ และต้องดำเนินการพิจารณาตามลำดับระเบียบวาระที่จัดไว้ ทั้งนี้วันแต่ที่ประชุมจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น
- ข้อ 16 ผู้ใดประสงค์จะกล่าวถ้อยคำต่อที่ประชุมก็ให้ยกมือขึ้นพันศิริชะ เมื่อประธานอนุญาตแล้วจึงกล่าวถ้อยคำได้และต้องเป็นคำกล่าวกับประธานในที่ประชุม
- ข้อ 17 ผู้แทนสมาชิกอาจซักถามเพื่อความกระจ่างในเรื่องที่ประชุมก็ได้
- ข้อ 18 ประธานมีอำนาจปรึกษาที่ประชุมในปัญหาใดๆ ส่งพักการประชุม เลื่อนการประชุมหรือเลิกการประชุมได้ตามที่เห็นสมควร
- ข้อ 19 ให้สหกรณ์ส่งสำเนารายงานการประชุมให้แก่ผู้แทนสมาชิก เพื่อให้ผู้แทนสมาชิกพิจารณา หากมีคำทักท้วงประการใดให้แจ้งสหกรณ์ทราบภายในกำหนดเวลาสามสิบวัน นับจากวันที่ลงในหนังสือนำส่งสำเนารายงานการประชุม หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ขอแก้ไขรายงานการประชุม
- ในกรณีมีการขอแก้ไขรายงานการประชุมให้คณะกรรมการดำเนินการจัดให้มีการตรวจสอบจากแถบบันทึกเสียง และหรือวิธีทัศนศึกษาข้อนั้น ข้อเท็จจริงเป็นประการใดให้บันทึกรายงานการประชุมตามนั้น
- ให้สหกรณ์เก็บแถบบันทึกเสียง และวิธีทัศนศึกษาที่บันทึกการประชุมไว้จนกว่าจะพ้นจากการประชุมในปีถัดไป

หมวด 4

ญัตติ

ข้อ 20 ญัตติทั้งหลายอาจเสนอล่วงหน้า เป็นหนังสือที่ยื่นต่อประธานกรรมการเพื่อนำเข้าระเบียบวาระก็ได้

ข้อ 21 ญัตติต่อไปนี้ไม่ต้องเสนอล่วงหน้า หรือเป็นหนังสือ

(1) ขอให้พิจารณาเป็นเรื่องด่วน

(2) ขอให้รวมระเบียบวาระการประชุมที่เป็นเรื่องเดียวกัน ทำนองเดียวกัน หรือเกี่ยวเนื่องกัน

เพื่อพิจารณาพร้อมกัน

(3) ขอให้รวม หรือแยกประเด็นพิจารณา หรือลงมติ

(4) ขอให้เลื่อนการพิจารณา

(5) ขอให้ปิดอภิปราย

ญัตติตามข้อ (4) และ ข้อ (5) เมื่อที่ประชุมลงมติเห็นชอบตามที่เสนอแล้ว ห้ามมิให้เสนอญัตติอื่นในข้อนี้

ข้อ 22 ญัตติตาม ข้อ 21 (5) ห้ามผู้ใดเสนอในคราวเดียวกับการอภิปรายของตน

ข้อ 23 ญัตติที่ไม่ต้องเสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือ ต้องมีผู้รับรองญัตติแสดงการรับรองไม่น้อยกว่า 10 คน

ข้อ 24 การแก้ไขเพิ่มเติมญัตติที่ประธานกรรมการบรรจุเข้าระเบียบวาระแล้ว จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับความยินยอมของที่ประชุม

ผู้เสนอญัตติอาจถอนญัตติของตนได้ก่อนถึงเวลาประชุมพิจารณาตามระเบียบวาระการประชุมนั้น แต่ถ้าถึงวาระประชุมพิจารณาญัตตินั้นแล้ว จะถอนได้ก็ต่อเมื่อได้รับความยินยอมของที่ประชุม

ข้อ 25 การถอนชื่อจากการเป็นผู้รับรอง หรือจากการเป็นผู้ร่วมกันเสนอญัตติใดๆ จะกระทำได้อีกก่อนที่ประธานกรรมการดำเนินการส่งบรรจุญัตตินั้นเข้าระเบียบวาระ

ข้อ 26 ญัตติ หรือคำแปรญัตติใดถึงวาระการพิจารณาแล้ว ถ้าผู้เสนอหรือผู้แปรญัตติไม่ชี้แจงต่อที่ประชุม หรือในกรณีและผู้เสนอ หรือผู้แปรญัตติไม่อยู่ในที่ประชุม ญัตติ หรือคำแปรญัตตินั้นเป็นอันตกไป

ข้อ 27 ญัตติใดตกไปแล้ว ห้ามนำญัตติซึ่งมีหลักการเช่นเดียวกันเสนออีก ในการประชุมคราวนั้น

หมวด 5

การอภิปราย

ข้อ 28 ผู้มีสิทธิอภิปรายก่อนคือผู้เสนอญัตติ หรือผู้แปรญัตติ แต่ถ้าผู้เสนอญัตติ หรือผู้แปรญัตติมีหลายคน ให้ประธานอนุญาตให้อภิปรายก่อนได้เพียงคนเดียว

ข้อ 29 ผู้อภิปรายก่อนได้อภิปรายแล้ว การอภิปรายในลำดับต่อไปจะต้องเป็นการอภิปรายสลับกัน ระหว่างผู้ค้านกับผู้สนับสนุน เว้นแต่ว่าวาระของฝ่ายใดไม่มี ผู้อภิปรายอีกฝ่ายหนึ่งจึงจะอภิปรายซ้อนได้

การอภิปรายไม่สนับสนุนและไม่ค้าน ย่อมกระทำได้โดยไม่ต้องสลับ และมีให้นับเป็นวาระอภิปรายของฝ่ายใด

ข้อ 30 ถ้ามีผู้อภิปรายหลายคน ประธานจะให้คนใดอภิปรายก็ได้ แต่ให้คำนึงถึงผู้เสนอญัตติ ผู้แปรญัตติ และผู้ซึ่งยังไม่ได้อภิปรายด้วย

ข้อ 31 การอภิปรายต้องอยู่ในประเด็น หรือเกี่ยวกับประเด็นที่กำลังพิจารณากันอยู่ ต้องไม่พุ่มพวย วนเวียน ซ้ำซาก หรือซ้ำกับผู้อื่น และห้ามนำเอกสารใดๆ มาอ่านในที่ประชุมฟังโดยไม่จำเป็น

ห้ามนำผู้อภิปรายแสดงกิริยา หรือใช้วาจาอันไม่สุภาพ ใส่ร้ายหรือเสียดสีบุคคลใด และห้ามกล่าวถึง พระมหากษัตริย์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมวงศานุวงศ์ หรือออกชื่อผู้แทนสมาชิก หรือบุคคลใดโดยไม่จำเป็น

ข้อ 32 ถ้าประธานเห็นว่าผู้ใดได้อภิปรายพอสมควรแล้ว ประธานจะให้ผู้นั้นหยุดอภิปรายก็ได้

ข้อ 33 ผู้แทนสมาชิกผู้ใดเห็นว่ามีการฝ่าฝืนระเบียบ ให้ยืนและยกมือขึ้นพันศีรษะ เพื่อแสดงการประท้วง ประธานต้องให้โอกาสผู้นั้นชี้แจง แล้วให้ประธานวินิจฉัยว่าได้มีการฝ่าฝืนระเบียบตามที่ประท้วงนั้นหรือไม่ คำวินิจฉัยของประธานดังกล่าวให้เป็นอันเด็ดขาด

ให้นำความวรรคหนึ่งมาใช้บังคับโดยอนุโลมแก่ผู้ถูกอภิปรายพาดพิงถึงเรื่องส่วนตัว หรือเรื่องอื่นใดอันเป็นที่เสียหายแก่ผู้นั้น

ข้อ 34 ผู้อภิปรายอาจถอนคำพูดของตนได้ เมื่อได้รับความยินยอมของที่ประชุม แต่ในกรณีที่มีการประท้วงตามความข้อ 33 ให้ประธานวินิจฉัยเสียก่อนว่า ได้มีการฝ่าฝืนระเบียบตามที่ประท้วงนั้นหรือไม่

ข้อ 35 การอภิปรายเป็นอันยุติ เมื่อ

- (1) ไม่มีผู้ใดอภิปราย
- (2) ที่ประชุมลงมติให้ปิดอภิปราย
- (3) ที่ประชุมลงมติให้ยกเรื่องอื่นขึ้นพิจารณา

ข้อ 36 ในกรณีที่ประธานพิจารณาเห็นว่าได้อภิปรายกันพอสมควรแล้ว จะขอให้ที่ประชุมวินิจฉัยว่าจะปิดอภิปรายหรือไม่ก็ได้

ข้อ 37 เมื่อการอภิปรายได้ยุติแล้ว ห้ามผู้ใดอภิปรายอีก เว้นแต่ที่ประชุมจะต้องลงมติในเรื่องนั้นจึงให้ผู้ซึ่งมีสิทธิอภิปรายก่อนคนใดคนหนึ่ง มีสิทธิอภิปรายสรุปได้อีกครั้งหนึ่งเป็นครั้งสุดท้ายก่อนที่จะประชุมจะลงมติ

หมวดที่ 6

การลงมติ

ข้อ 38 ในกรณีที่จะต้องมิตของที่ประชุม ให้ประธานขอให้ที่ประชุมลงมติ

ข้อ 39 ผู้แทนสมาชิกจะออกเสียงในที่ประชุมได้เพียงเสียงเดียว และจะมอบให้บุคคลอื่นออกเสียงแทนตนไม่ได้ถ้าในปัญหาซึ่งที่ประชุมวินิจฉัยนั้น ผู้ใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษเฉพาะตัว จะออกเสียงในเรื่องนั้นไม่ได้ หรือประธานอาจให้ออกจากที่ประชุมได้

ในกรณีที่ข้อบังคับสหกรณ์มิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น การวินิจฉัยปัญหาต่างๆ ในที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานออกเสียงชี้ขาด

เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม

- (1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- (2) การควบสหกรณ์
- (3) การแยกสหกรณ์
- (4) การเลิกสหกรณ์
- (5) การอื่นใดที่ข้อบังคับกำหนดให้ใช้เสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของผู้แทนสมาชิก

ข้อ 40 การออกเสียงลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย แต่ในกรณีที่จะให้ลงคะแนนลับ ต้องให้ที่ประชุมลงมติ

ข้อ 41 การออกเสียงลงคะแนนเปิดเผยจะใช้วิธีใดวิธีหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ยกมือขึ้นพันศรัทธะ
- (2) ยืนขึ้น
- (3) วิธีอื่นใดที่ที่ประชุมเห็นควรเฉพาะกรณี

ข้อ 42 การออกเสียงลงคะแนนลับมีวิธีปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(1) เขียนเครื่องหมายบนแผ่นกระดาษที่เจ้าหน้าที่จัดให้ โดยไม่ลงชื่อผู้ออกเสียง ส่งมอบกระดาษเครื่องหมายนั้นให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งจากประธานให้ปฏิบัติหน้าที่นับคะแนน

- (2) วิธีอื่นที่ที่ประชุมเห็นสมควรเฉพาะกรณี

ข้อ 43 ลำดับการลงมตินั้น ให้ลงมติตามลำดับของญัตติ จากญัตติต้นไปหาญัตติสุดท้าย

ข้อ 44 ประธานมีอำนาจสั่งให้รวม หรือแยกประเด็นพิจารณาหรือลงมติ เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ 45 ผู้แทนสมาชิกซึ่งเข้ามาในที่ประชุมระหว่างการออกเสียงลงคะแนน ในกรณีการออกเสียงลงคะแนนเปิดเผย อาจลงคะแนนทางฝ่ายที่ยังนับคะแนนเสียงไม่เสร็จ หรือในกรณีออกเสียงลงคะแนนลับอาจลงคะแนนได้ก่อนประธานสั่งให้นับคะแนนเสียง

ข้อ 46 เมื่อได้คะแนนเสียงเสร็จแล้ว ให้ประธานประกาศมติต่อที่ประชุมทันที ถ้าเรื่องในข้อบังคับสหกรณ์หรือระเบียบกำหนดไว้ว่ามติจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงถึงจำนวนเท่าใด ก็ให้ประกาศด้วยว่าคะแนนเสียงข้างมากถึงจำนวนที่กำหนดไว้นั้นหรือไม่

ข้อ 47 การนับคะแนนเสียงครั้งใด ถ้าที่ประชุมมีมติให้มีการนับคะแนนเสียงใหม่ก็ให้ถือตามมตินั้น

ข้อ 48 ผู้ใดที่ไม่มีผู้คัดค้าน ให้ประธานถามที่ประชุมว่ามีผู้เห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้เห็นเป็นอย่างอื่น ให้ถือว่าที่ประชุมลงมติเห็นชอบด้วยญัตตินั้น โดยเอกฉันท์

หมวดที่ 7

การรักษาระเบียบและความสงบเรียบร้อย

ข้อ 49 ที่ประชุมย่อมเป็นที่เคารพ ห้ามมิให้ผู้ใดกระทำการใดๆ ในที่ประชุมโดยขาดความเคารพหรือก่อกวนความสงบเรียบร้อยของที่ประชุม

ข้อ 50 ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ ประธานมีอำนาจเตือน ห้ามปราม ให้ถอนคำพูด ยุติการพูด หรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดเพื่อให้การประชุมเป็นด้วยความเรียบร้อย คำสั่งของประธานตามข้อนี้ผู้ใดจะโต้แย้งมิได้

ข้อ 51 ถ้ามีปัญหาการตีความระเบียบนี้ ให้เป็นอำนาจของที่ประชุมจะตีความ และให้ถือว่าการตีความของที่ประชุมเป็นเด็ดขาด

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2559

คำพอง มั่นจิต

(นายคำพอง มั่นจิต)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด