

**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด**  
**ว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล**

**พ.ศ. 2548**

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด ข้อ 65(8), 87(1) คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 36 ในการประชุมครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2548 กำหนดระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด ว่าด้วย การรักษาความปลอดภัยของข้อมูล พ.ศ. 2548”

ข้อ 2 ให้ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2548 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ มติ คำสั่ง และประกาศใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ยกเลิกแล้วใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

สหกรณ์                   หมายความว่า   สหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

คณะกรรมการ           หมายความว่า   คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

คณะกรรมการอำนวยการ   หมายความว่า   คณะกรรมการอำนวยการของสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

ประธานกรรมการ        หมายความว่า   ประธานกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

กรรมการ                 หมายความว่า   กรรมการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

ผู้จัดการ                 หมายความว่า   ผู้จัดการของสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

เจ้าหน้าที่                หมายความว่า   เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด

ระบบงาน                หมายความว่า   ระบบงานคอมพิวเตอร์ที่ได้รับการสนับสนุนโดยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ข้อ 5 ให้ประธานกรรมการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

**หมวด 1**

**ความทั่วไป**

ข้อ 6 คณะกรรมการอำนวยการอาจกำหนดหลักเกณฑ์จากระเบียบนี้ได้เพิ่มเติมถ้าเห็นว่าทำให้การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ข้อ 7 ให้ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามระเบียบนี้และหลักเกณฑ์ที่กำหนดเพิ่มเติมโดยเคร่งครัด

ข้อ 8 ในกรณีที่พบการกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้หรือหลักเกณฑ์ที่กำหนดขึ้นเพิ่มเติมให้ปฏิบัติดังนี้

- (1) ถ้าผู้กระทำผิดเป็นเจ้าของหน้าที่ให้ผู้จัดการรายงานประธานกรรมการ
- (2) ถ้าผู้กระทำผิดเป็นผู้จัดการให้รายงานประธานกรรมการ
- (3) ถ้าผู้กระทำผิดเป็นกรรมการให้รายงานประธานกรรมการ
- (4) ถ้าผู้กระทำผิดเป็นประธานกรรมการให้รายงานให้ผู้ตรวจสอบกิจการเพื่อรายงานต่อที่

ประชุมใหญ่

ในกรณีที่ผู้รายงานเป็นเจ้าหน้าที่หรือผู้จัดการให้สหกรณ์คุ้มครองผู้ใช้นั้นตามระเบียบว่าด้วยการคุ้มครองเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานโดยสุจริต

ข้อ 9 ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาด ความเห็นของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

## หมวด 2

### การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิก

ข้อ 10 ผู้ใดจะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของสมาชิกที่มีอยู่กับสหกรณ์มิได้เว้นแต่เป็นการร้องขอของสมาชิกผู้นั้น หรือเป็นการดำเนินการที่เกิดจากข้อกำหนดตามกฎหมาย ข้อบังคับหรือระเบียบ

ข้อ 11 ในกรณีที่สหกรณ์จัดให้มีเว็บไซต์ที่สมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลเองได้ สหกรณ์ต้องจัดให้มีการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอที่มีแต่สมาชิกผู้นั้นเท่านั้นที่จะเข้าไปเรียกดูข้อมูลตัวเองได้

## หมวด 3

### การรักษาความปลอดภัยของระบบงาน

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการอำนาจการกำหนดชื่อผู้ใช้ระบบงาน (Username) สำหรับเจ้าหน้าที่ทุกคนที่ต้องเข้าใช้ระบบงานหรือประธานกรรมการหรือกรรมการที่ได้รับมอบหมายโดยจัดทำเป็นคำสั่ง

ผู้ที่ได้รับการกำหนดชื่อผู้ใช้ระบบงาน (Username) ตามวรรคหนึ่งต้องรับผิดชอบในชื่อผู้ใช้ระบบงาน(Username)ของตน ให้ใช้ชื่อผู้ใช้ระบบงาน(Username)เป็นหลักในการสอบสวนหาผู้กระทำผิด

ข้อ 13 ผู้ที่ได้รับการกำหนดชื่อผู้ใช้งาน(Username)ตามข้อ 12 มีหน้าที่ในการรักษาความปลอดภัยของชื่อผู้ใช้ระบบงาน(Username)และรหัสผ่าน(Password)ของตนโดยเคร่งครัด จะยินยอมให้ผู้อื่นใช้ชื่อผู้ใช้ระบบงาน(Username)ของตนในการเข้าใช้ระบบงานมิได้ และต้องเปลี่ยนรหัสผ่าน(Password)ของตนโดยสม่ำเสมอ

ข้อ 14 ผู้ที่ได้รับการกำหนดชื่อผู้ใช้งาน(Username)จะเข้าใช้ระบบงานโดยใช้ชื่อผู้ใช้งาน (Username) ของผู้อื่นเข้าใช้ระบบงานมิได้

ข้อ 15 ให้คณะกรรมการอำนาจการกำหนดระดับความสามารถในการใช้ระบบงานโดยจัดทำเป็นคำสั่งภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

(1) ผู้จัดการต้องไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในส่วน of ระบบงานบัญชีได้ เว้นแต่เป็นการเรียกดู ข้อมูล

(2) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้จัดการระบบต้องไม่สามารถแก้ไขข้อมูล ในส่วนที่ผู้จัดการสามารถ กระทำได้

(1) เจ้าหน้าที่ที่จุดบริการ ต้องไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในส่วนที่เกินความรับผิดชอบของ

ระบบงานได้ เว้นแต่ เป็นการเรียกดูข้อมูล

(2) เจ้าหน้าที่บัญชีต้องไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในส่วนของการทำงานประจำวันของจุดบริการได้ยกเว้น ในส่วนของระบบงานบัญชีที่รับผิดชอบโดยตรง

(3) ประธานกรรมการและกรรมการอื่นต้องไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในระบบงานได้เว้นแต่เป็นการเรียกดู ข้อมูล

ข้อ 16 ให้คณะกรรมการอำนวยการแต่งตั้งผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการสำรองข้อมูล(Backup)เป็นประจำทุกวันและให้มีอำนาจกำหนดหลักเกณฑ์และรายละเอียดของการปฏิบัติโดยกำหนดไว้ในคำสั่ง ข้อมูลที่สำรองไว้ให้สำรองไว้ทุกวันๆละสองชุดโดยแยกเก็บรักษาดังนี้

(1) ศูนย์ภัยของสหกรณ์

(2) บ้านพักของผู้จัดการ

ผู้ที่เก็บรักษาตาม (2) ต้องเก็บรักษาเพียงอย่างเดียวจะกระทำการใดกับข้อมูลนั้นมิได้เว้นแต่เป็นการเรียกคืนข้อมูล(Restore)ขึ้นมาใช้ใหม่ในระบบงานของสหกรณ์เท่านั้น

#### หมวด 4

##### บทกำหนดโทษ

ข้อ 17 ถ้าเจ้าหน้าที่กระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยตามระเบียบของสหกรณ์

ข้อ 18 ถ้ากรรมการกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ ให้ประธานกรรมการเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาถอดถอนจากการเป็นกรรมการตามข้อบังคับ

ข้อ 19 ถ้าประธานกรรมการกระทำการฝ่าฝืนระเบียบนี้ให้ผู้ตรวจสอบกิจการเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาถอดถอนจากการเป็นประธานกรรมการตามข้อบังคับ

ข้อ 20 การดำเนินการตามข้อ 17 ข้อ 18 และข้อ 19 ไม่เป็นเหตุให้สหกรณ์ทุเลาการดำเนินการทางแพ่งกับผู้กระทำความผิดในกรณีที่เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์เนื่องจากการกระทำนั้น

#### หมวด 5

##### บทเฉพาะกาล

ข้อ 21 ให้คณะกรรมการอำนวยการดำเนินการจัดทำคำสั่ง ประกาศต่างๆเพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ 28 เมษายน 2548

ทอง บุญยศ

(นายทอง บุญยศ)

ประธานกรรมการ  
สหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด